

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Cel regulaminu i zakres stosowania

Regulamin został opracowany na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. Poz. 910 tj.), przepisów wykonawczych Ministra Edukacji Narodowej oraz wytycznych przeciwepidemicznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujących od 1 września 2020 r.

Regulamin ma na celu ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz podopiecznych i ich rodziców i prawnych opiekunów.

Regulamin obowiązuje wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Przyjaciół Dzieci w Mierzynie, podopiecznych, ich rodziców i opiekunów prawnych.

§1

Organizacja pracy

1. Biblioteka szkolna w okresie zagrożenia epidemiologicznego funkcjonuje na podstawie wytycznych MZ, GIS i MEN.
2. Biblioteka podejmuje inicjatywy skierowane do czytelników, które ułatwiają im dostęp do kultury, wiedzy i informacji, prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną online, proponuje różne formy aktywności w formie konkursów, zabaw literackich umieszczając je na stronie internetowej szkoły w zakładce biblioteka.
3. Biblioteka informuje o linkach do darmowych audiobooków i e-booków, polecanych książek, linki do ekranizacji lektur szkolnych, linki do instytucji kultury oferujących wirtualny dostęp do światowych muzeów, sztuk teatralnych, linki do bibliotek cyfrowych zawierających najcenniejsze skarby polskiej kultury i historii.
4. Dopuszcza się wypożyczanie książek, jednak musi być to zorganizowane tak, by uwzględnić okres kwarantanny dla książek. Rekomendowany okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach wynosi - dla książek w okładkach papierowych 2 dni, dla foliowanych, plastikowych 3 dni. Po tym okresie zbiory zostaną ponownie włączone do użytkowania.
5. Nauczyciel bibliotekarz dezynfekuje każdorazowo blat stolika, na którym leżały książki, wietrzy pomieszczenie.
6. Egzemplarze zwracane do biblioteki nie mogą być dezynfekowane preparatami dezynfekującymi.
7. Uczniowie powinni być uczuleni na zasadę niezamieniania się wypożyczonymi zbiorami.

§ 2

Wypożyczanie i zwroty książek

1. Informacje o zapotrzebowaniu na lektury lub klasową listę zamówień zbierają od kolegów łącznicy z biblioteką i przekazują informację wychowawcy.
3. Odbiór zamówionych zbiorów nie odbywa się w bibliotece. Nauczyciel bibliotekarz przekazuje osobiście zamówione pozycje książki, lektury do rąk czytelnika.
4. Nauczyciele języka polskiego muszą uwzględnić okres kwarantanny przy ustalaniu terminów omawianych lektur.